



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ
Трг краља Александра 11
Заводни број 01-991
Дана:18.05.2018. године
Ниш

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара број 02/2018
НАБАВКА РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

НИШ, мај 2018. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности (број 01-987 од 17.05.2018. године) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности (број 01-988 од 17.05.2018. године), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – (рачунарска опрема)

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	5
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ТИХ УСЛОВА	8
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	10
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	16
ПРИЛОГ 1.....	22
ПРИЛОГ 2.....	23
ПРИЛОГ 3.....	24
7. МОДЕЛ УГОВОРА	25
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	30
9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	32
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	33
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА	34
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ	35
13. ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА	36

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

(1) Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца:	Економски факултет Универзитета у Нишу
Седиште наручиоца:	Трг краља Александра 11 Ниш
Матични број наручиоца:	07174705
ПИБ наручиоца:	100667088
Врста наручиоца:	установа (категирија просвета-високо образовање)
Интернет страница наручиоца:	www.eknfak.ni.ac.rs (линк јавне набавке)
Е-маил адреса:	javne.nabavke@eknfak.ni.ac.rs
Особа за контакт:	Мила Божић, тел. 018/528-625 Весна Јанковић-Милић, тел. 018/528-603

(2) **Врста поступка јавне набавке:** Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

(3) **Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке број 02/2018 су добра и то рачунарска опрема.

(4) **Напомена да ли је у питању резервисана јавна набавка:** Није.

(5) **Контакт:** Особа за контакт је Мила Божић, тел. 018/528-625 и Весна Јанковић-Милић, тел. 018/528-603, сваког радног дана (од понедељка до петка) у периоду од 08:00 до 13:00 сати.

(6) **Начин преузимања конкурсне документације:** Конкурсна документација се може преузети на:

- Порталу јавних набавки (portal.ujn.gov.rs);
- Интернет страници наручиоца (www.eknfak.ni.ac.rs - линк јавне набавке) и
- Непосредно преузимањем на адреси наручиоца: Трг краља Александра 11, приземље, деканат Факултета, канцеларија секретара Факултета (сваког радног дана у периоду од 08:00-15:00 h).

(7) **Начин и рок за подношење понуда:** Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној коверти, **на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара**, на адресу наручиоца: Економски факултет у Нишу, Трг краља Александра 11, са обавезном назнаком на лицу коверте: "Понуда за јавну набавку рачунарске опреме број 02/2018"- не отварати, препоручено поштом или лично преко писарнице Наручиоца. **На полеђини коверте навести назив, адресу и број телефона понуђача.**

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:

Рок за достављање понуда је 28.05.2018. године до 11,00 часова.

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:

Понуде које буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременим, а Факултет ће их, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима уз назнаку да су неблаговремене.

(8) обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се у згради Економског факултета у Нишу, Трг краља Александра 11, у Сали за седнице.

Дан и сат отварања понуда: **28.05.2018. године са почетком у 11,15 часова.**

Време и начин подношења пуномоћја:

Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писано овлашћење тј. пуномоћ. **Писано овлашћење се предаје Комисији пре отварања понуда.** (Овлашћење представника понуђача је саставни део конкурсне документације). Уколико овлашћени представници не поднесу овлашћење, у поступку учествују као обична јавност.

(9) обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о додели уговора, са образложењем, донеће се у року од 8 дана од дана јавног отварања понуда.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(1) Опис предмета набавке:

Предмет јавне набавке је набавка рачунарске опреме – хардвер (brandname радна станица и пројектор), софтвер (програм), у свему према техничким спецификацијама. Техничке спецификације су дефинисане у тачки 3. конкурсне документације.

(2) Опис партије и ознака из општег речника набавке:

Предметна јавна је обликована је у две партије (целине) и то:

- партија 1. хардвер (brandname радна станица и пројектор)
- партија 2. софтвер (програми)

Свака партија биће предмет посебног уговора.

Ознака из општег речника набавке:

-30230000 – рачунарска опрема.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Понуђач са којим буде закључен Уговор о јавној набавци у обавези је да Наручиоцу испоручи хардвер (brandname радна станица (рачунар, монитор) и пројектор) са следећим техничким карактеристикама:

BRANDNAME РАДНА СТАНИЦА	
РАЧУНАР	
Платформа	Intel
Тип процесора	Intel® Core™ i3 Processor
Модел процесора	Intel® Core™ i3-7100 3.90 GHz
Опис процесора	CPU основна фреквенца 3,90 GHz, 3 MB cache2 Cores, 4 Threads, 14 nm, 51W
Chipset	Intel B250
Тип графичке карте:	Intel® HD Graphics 630
Графичка карта (опис)	Интегрисана Intel® HD Graphics 630
Рам меморија	8GB
Опис меморије	8GB DDR4 2400MHz, два DIMM меморијска лежишта, максимално подржано 32GB
Складиштење података	256GB SSD M.2 PCIe NVMe
Оптички уређај	DVD Burner (DVD±RW), SATA 1.5Gb/s Drive, slim (9.0mm)
Мрежни интерфејс	One gigabit ethernet port, Realtek RTL8111GN, Wake on LAN WiFi
Аудио	High Definition (HD) Audio, Realtek ALC662
Слотови за проширење	1 x PCIe 3.0 x16 1x PCIe x 1 2 x M.2 card slots (one for WLAN, one for SSD/Optane)
Прикључци на задњем панелу	2x USB 3.1 Gen1 2x USB 2.0 serial port(9-pin), optional parallel (25-pin) 1x ethernet (RJ-45) 1x VGA 1x DisplayPort 1x HDMI, supports three independent displays Line-in (3.5mm), line-out (3.5mm), microphone (3.5mm)

Прикључци на предњем панелу	4xUSB 3.1 Gen1 2 x 3.5mm (микрофон и слушалице)
Напајање	максимално 180W
Напајање (опис)	180 watts, autosensing, 85% PSU
Оперативни систем	Windows 10 Pro 64bit
Периферни уређаји	Тастатура и миш истог произвођача као и рачунар
Кућиште	SFF
Сертификати	ENERGY STAR 6.1; EPEAT™ Gold rating (North America); ErP Lot 3; GREENGUARD; RoHS-compliant
Сигурност	USB port disablement
Гарантни рок	36 месеци
МОНИТОР	
Дијагонала	21.5"
Позадинско осветљење	LED
Тип панела	IPS
Резолуција	1920 x 1080 Full HD
Однос страница	16 : 9
Време одзива	7ms, (4ms extreme mode)
Освежавање	60Hz
Величина пиксела	0.248 x 0.248 mm
Осветљење	250 cd/m2
Контраст	1000 : 1
Угао видљивости - Хоризонтално	178°
Угао видљивости - Вертикално	178°
Прикључци	1x VGA(D-Sub) 1x DisplayPort
Гарантни рок	36 месеци
Напомена	истог произвођача као и рачунар

ПРОЈЕКТОР	
Резолуција	1280 x 800
Максимална резолуција	1920 x 1200
Стандардни режим осветљења	3700 lm
Однос аспекта	16:10
Однос компатибилног аспекта	16:9 4:3
Однос контраста	20,000:1
Однос домета	1.54 do 1.72 (1524 mm@2000 mm)
Дигитални зум	2x
Вертикална Keystone исправка	-40°/+40°
Максимална вертикална синхронизација	120 Hz
Максимална хоризонтална синхронизација	100 kHz
Минимална вертикалан синхронизација	24 Hz
Минимална хоризонталан синхронизација	15 kHz
Подржане боје	1,07 милијарди боја (30-bit)
Тип сочива	Ручни фокус Ручни зум
Минимални отвор бленде сочива	F/21.85
Максимални отвор бленде сочива	F/24
Минимална дужина фокуса	21.85 mm
Максимална дужина фокуса	24 mm
Минимална величина дијагоналне слике	762 mm
Максимална величина дијагоналне слике	7.62 m (300")
Минимална раздаљина пројекције	1.10 m
Максимална раздаљина пројекције	10 m
Оптичко увећање	1.1x
Снага лампе	203 W
Нормални режим трајања лампе	4000 сати
Економични режим трајања лампе	6000 сати
Изузетно економичан режим трајања лампе	10000 сати
Прикључци	1xHDMI 1xUSB Connector Type-A 1xComposite Video Port 1xVGA In 1xAudio Line In

Систем пројекције	DLP
Видео компатибилност	EDTV, HDTV, NTSC, PAL, SDTV, SECAM
Изразна снага звучника	3 W
Бука вентилатора	~27 dB Економични режим ~33 dB Нормални режим
Гарантни рок	24 месеца

Понуђач са којим буде закључен Уговор о јавној набавци у обавези је да Наручиоцу испоручи софтвер (програми) са следећим техничким карактеристикама:

ПРОГРАМИ	
MS Office	OfficeStd 2016 SNGL OLP

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ТИХ УСЛОВА

4.1 Обавезни услови за понуђача прописани чланом 75 ЗЈН и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији.

4.2 Додатни услови за понуђача прописани чл.76. став 2. ЗЈН, и то:

- 1) *Неојходан финансијски капацитет* - да понуђач није пословао са губитком у претходне две године (2016. и 2017. години); да понуђач није био у блокади у претходне две године (2016. и 2017. години); да је понуђач у претходној пословној години (2017. години) остварио промет који је већи од 5.000.000 РСД.
- 2) *Неојходан пословни капацитет* – да је понуђач у претходној пословној години вршио услуге које су предмет набавке;
- 3) *Неојходан технички капацитет* - да поседује-користи пословни простор и да поседује техничке могућности за извршење предметне услуге према захтевима наручиоца;
- 4) Да понуђач поседује (потврду) ауторизацију произвођача опреме, насловљену на понуђача, да исти може нудити и продавати понуђену опрему, са знаком јавне набавке (важи само за партију 1. хардвер)

4.3 Услови које мора да испуни подизвођач, и то:

Подизвођач мора да испуни: све обавезне услове наведене за понуђача (Поглавље 4.1, тачка 1 до 3), док додатне услове за учешће у поступку јавне набавке не мора да испуњава.

4.4 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача, и то:

Сваки од понуђача из групе понуђача мора испуни све обавезне услове наведене у поглављу 4.1 (тачке од 1 до 3), а додатне услове за финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет испуњавају заједно.

4.5 Упутство како се доказује испуњеност тих услова:

1) Испуњеност обавезних услова (тачка 1-3) и додатних услова (тачка 1-4) се доказује достављањем **ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** и то:

- Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа самостално или у заједничкој понуди (Поглавље 8.1) или
- Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа са подизвођачем (Поглавље 8.2.)

2) Испуњеност додатног услова (тачка 4) се доказује достављањем (потврде) ауторизације произвођача опреме.

3) Наручилац може захтевати да пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије) прописане ЗЈН за доказивање испуњености обавезних услова и додатних услова за финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет. Рок за достављање је 5 (пет) дана од дана достављања захтева.

4) Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

5) Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

б) Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Допунске напомене: Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Економски факултет у Нишу о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин, са знаком „Поступак ЈНМВ : набавка добра – рачунарска опрема, јавна набавка број 02/2018“.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Економског факултета у Нишу у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци мале вредности.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном, понуда се одбија.

5.1. Подаци о језику на коме понуда мора бити састављена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

5.2. Захтеви у вези са сачињавањем понуде

- Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, **на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.**

- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

- Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, образци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача. Поред попуњених и оверених образаца понуђач је дужан да уз своју понуду достави и друге доказе ако су наведени у упутству како се доказује испуњеност услова.

- **Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача**, у том случају, понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће образце:

Редни број	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде	поглавље 6.
2.	Модел уговора	поглавље 7.
3.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди)	поглавље 8.1
4.	Образац изјаве о трошковима понуде (Напомена: ова изјава није обавезна)	поглавље 9.
5.	Образац изјаве у вези коришћења патента и права интелектуалне својине	поглавље 12.
6.	Образац изјаве о финансијском обезбеђењу	поглавље 13.

Понуђач који наступа самостално и сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава:

Редни број	Назив обрасца	Поглавље
1.	Прилоге обрасца понуде	прилог 1 или прилог 2
2.	Образац изјаве о независној понуди	поглавље 10
3.	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине	поглавље 11

Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81. Закона о јавним набавкама, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

-Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Редни број	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде и техничке карактеристике	поглавље 6.
2.	Прилоге обрасца понуде	прилог 1 и прилог 3
3.	Модел уговора	прилог 7.
4.	Образац изјаве о независној понуди	прилог 10.
5.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када наступа са подизвођачем)	поглавље 8.2.
6.	Образац изјаве о трошковима понуде (Напомена: ова изјава није обавезна)	поглавље 9.
7.	Образац изјаве у вези коришћења патента и права интелектуалне својине	поглавље 12.
8.	Образац изјаве о финансијском обезбеђењу	поглавље 13.

Понуђач и подизвођач (сваки посебно) достављају попуњене, потписане и оверене обрасце:

Редни број	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац изјаве о независној понуди	поглавље 10.
2.	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине	поглавље 11.

5.3. Партије

Предметна јавна набавка је обликована у две партије.

5.4. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда. Измена, допуна и опозив понуде врше се на начин на који се и подноси понуда. **Понуђач је у обавези да, у пропратном писму, тачно нагласи који део понуде се мења.** По истеку рока за подношење, понуда се не може мењати, допуњивати нити опозвати.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Економски факултет у Нишу, Трг краља Александра 11, 18000 Ниш са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку број 02/2018 – набавка рачунарске опреме - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

5.6. Учествовање у заједничкој понуди или понуди са подизвођачем

У складу са чланом 87. став 4. Закона о јавним набавкама, понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

5.7. Испуњеност услова од стране подизвођача

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери

подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити понуђачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да самостално испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН и додатне услове одређене за финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет, а подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4)ЗЈН .

Као доказ за испуњење ових услова понуђач доставља попуњену, потписану и оверену Изјаву о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке када понуђач наступа са подизвођачем (Поглавље 8.2).

5.8. Испуњеност услова у заједничкој понуди

Понуда може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4. ЗЈН-а.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове из члана испуњавају заједно, што се доказује достављањем попуњене, потписане и оверене Изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке—када понуђач наступа самостално илиу заједничко јпонуди (Поглавље 8.1).

услов из члана 75. став 1. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

5.9. Захтеви од значаја за прихватљивост понуде

Понуда ће бити прихватљива уколико је поднета у свему према условима из конкурсне документације.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Наручилац ће плаћање вршити по пријему исправне фактуре (рачуна).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Место испоруке је Економски факултет у Нишу.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.10. Разлози zbog kojih понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке zbog kojih није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- 6) понуђач није доставио (потврду) ауторизацију произвођача опреме, насловљену на понуђача, да исти може нудити и продавати понуђену опрему, са знаком јавне набавке.

5.11. Цена

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предмета јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуда узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл. 92. ЗЈН.

5.12. Подаци о органима код којих се могу добити подаци у вези са извршењем уговора када је позив објављен на страном језику

У предметном поступку јавне набавке јавни позив није објављен на страном језику.

5.13. Средства финансијског обезбеђења

У предметном поступку јавне набавке неће се користити средства финансијског обезбеђења.

5.14. Одређивање поверљивости

Предметна набавка не садржи поверљиве податке, које наручилац ставља на располагање понуђачима, као и њиховим подизвођачима.

5.15. Додатне информације и појашњења

Понуђач може у писаном облику на адресу Економски факултет у Нишу, Трг краља Александра 11, факсом на број 018/4523-268, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Факултет ће на захтеве понуђача одговорити у писаном облику, у року од три дана од дана пријема захтева понуђача, и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници линк-јавне набавке. На истом месту ће се објавити и измене и допуне конкурсне документације, уколико их буде било.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште, факса или поште;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или

понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

5.16. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Економски факултет у Нишу може, после отварања понуда, у писаном облику да захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

5.17. Додатно обезбеђење

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету јавне набавке за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати од тог понуђача у случају да му буде додељен уговор додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то:

-уредно потписану и регистровану сопствену меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 15% од процењене вредности набавке, са клаузулом «без протеста» и «по виђењу», на име доброг извршења посла.

5.18. Елементи о којима ће се преговарати и начин преговарања

Како је предметни поступак - поступак јавне набавке мале вредности (а не преговарачки), не постоје елементи о којима ће се преговарати.

5.19. Критеријум за оцену

Одлука о додели уговора за јавну набавку рачунарске опреме донеће се применом критеријума најнижа понуђена цена.

5.20. Две или више понуда са једнаком понуђеном ценом

Уколико након извршеног рангирања, две или више понуда имају исту понуђену цену, избор најповољније понуде извршиће се системом жребања.

5.21. Поштовање важећих прописа

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Изјава –Поглавље 11).

5.22. Коришћење патената и права интелектуалне својине

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач (Изјава –Поглавље 12).

5.23. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се (насловљава) Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара, у складу са чланом 156. Став 1. Тачка 2) Закона о јавним набавкама.

5.24. Закључење уговора

Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149.ЗЈН, а у случају из члана 112. став 2. тачка 5. ЗЈН у року од 5 дана од дана пријема одлуке о додели уговора.

5.25. Упозорење

У време позива наручилац и понуђач не могу започињати нити вршити радње које би могле унапред одредити избор одређене понуде.

У периоду од избора понуде до почетка важења уговора наручилац и понуђач не могу започети радње које би могле проузроковати да уговор не почне да важи или да не буде испуњен.

У случају обустављања поступка ни једна страна не може започињати ни спроводити поступке који би могли отежати поништење или промену одлуке о избору понуђача или би могли утицати на непристрасност комисије.

6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
за јавну набавку рачунарске опреме - (ЈН 02/2018)

ЗА ПАРТИЈУ 1.

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) понуда са подизвођачем

Опис	Јединица мере	Количина	Цена по јединици без ПДВ-а	Цена по јединици са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
BRANDNAME РАДНА СТАНИЦА - РАЧУНАР	ком	10				
BRANDNAME РАДНА СТАНИЦА- МОНИТОР	ком	10				
ПРОЈЕКТОР	ком	8				

Рок испоруке: _____ дана од дана закључења уговора (не дуже од 7 дана)

Рок плаћања: _____ дана од дана пријема рачуна по извршеној испоруци (не дуже од 45)

Рок важења понуде: _____ дана (најмање 60 дана од дана отварања понуда)

Напомена: За понуђен рачунар и пројектор је потребно доставити техничку спецификацију из које се јасно могу видети техничке карактеристике.

Датум

_____._____.2018.год.

М.П.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

6.1.1. Техничке карактеристике понуђеног хардвера

BRANDNAME РАДНА СТАНИЦА		
РАЧУНАР		
ОПИС	ЗАХТЕВАНО	ПОНУЂЕНО
Платформа	Intel	
Тип процесора	Intel® Core™ i3 Processor	
Модел процесора	Intel® Core™ i3-7100 3.90 GHz	
Опис процесора	CPU основна фреквенца 3,90 GHz, 3 MB cache 2 Cores, 4 Threads, 14 nm, 51W	
Chipset	Intel B250	
Тип графичке карте:	Intel® HD Graphics 630	
Графичка карта (опис)	Интегрисана Intel® HD Graphics 630	
Рам меморија	8GB	
Опис меморије	8GB DDR4 2400MHz, два DIMM меморијска лежишта, максимално подржано 32GB	
Складиштење података	256GB SSD M.2 PCIe NVMe	
Оптички уређај	DVD Burner (DVD±RW), SATA 1.5Gb/s Drive, slim (9.0mm)	
Мрежни интерфејс	One gigabit ethernet port, Realtek RTL8111GN, Wake on LAN WiFi	
Аудио	High Definition (HD) Audio, Realtek ALC662	
Слотови за проширење	1 x PCIe 3.0 x16 1x PCIe x 1 2 x M.2 card slots (one for WLAN, one for SSD/Optane)	

Прикључци на задњем панелу	2x USB 3.1 Gen1 2x USB 2.0 serial port(9-pin), optional parallel (25-pin) 1x ethernet (RJ-45) 1x VGA 1x DisplayPort 1x HDMI, supports three independent displays Line-in (3.5mm), line-out (3.5mm), microphone (3.5mm)	
Прикључци на предњем панелу	4xUSB 3.1 Gen1 2 x 3.5mm (микрофон и слушалице)	
Напајање	максимално 180W	
Напајање (опис)	180 watts, autosensing, 85% PSU	
Оперативни систем	Windows 10 Pro 64bit	
Периферни уређаји	Тастатура и миш истог произвођача као и рачунар	
Кућиште	SFF	
Сертификати	ENERGY STAR 6.1; EPEAT™ Gold rating (North America); ErP Lot 3; GREENGUARD; RoHS-compliant	
Сигурност	USB port disablement	
Гарантни рок	36 месеци	
МОНИТОР		
ОПИС	ЗАХТЕВАНО	ПОНУЂЕНО
Дијагонала	21.5"	
Позадинско осветљење	LED	
Тип панела	IPS	
Резолуција	1920 x 1080 Full HD	
Однос страница	16 : 9	
Време одзива	7ms, (4ms extreme mode)	
Освежавање	60Hz	
Величина пиксела	0.248 x 0.248 mm	
Осветљење	250 cd/m2	
Контраст	1000 : 1	

Угао видљивости - Хоризонтално	178°	
Угао видљивости - Вертикално	178°	
Прикључци	1x VGA(D-Sub) 1x DisplayPort	
Гарантни рок	36 месеци	
Напомена	истог произвођача као и рачунар	

ПРОЈЕКТОР		
ОПИС	ЗАХТЕВАНО	ПОНУЂЕНО
Резолуција	1280 x 800	
Максимална резолуција	1920 x 1200	
Стандардни режим осветљења	3700 lm	
Однос аспекта	16:10	
Однос компатибилног аспекта	16:9 4:3	
Однос контраста	20,000:1	
Однос домета	1.54 do 1.72 (1524 mm@2000 mm)	
Дигитални зум	2x	
Вертикална Keystone исправка	-40°/+40°	
Максимална вертикална синхронизација	120 Hz	
Максимална хоризонтална синхронизација	100 kHz	
Минимална вертикалан синхронизација	24 Hz	
Минимална хоризонталан синхронизација	15 kHz	
Подржане боје	1,07 милијарди боја (30-bit)	
Тип сочива	Ручни фокус Ручни зум	
Минимални отвор бленде сочива	F/21.85	
Максимални отвор бленде сочива	F/24	

Минимална дужина фокуса	21.85 mm	
Максимална дужина фокуса	24 mm	
Минимална величина дијагоналне слике	762 mm	
Максимална величина дијагоналне слике	7.62 m (300")	
Минимална раздаљина пројекције	1.10 m	
Максимална раздаљина пројекције	10 m	
Оптичко увеличање	1.1x	
Снага лампе	203 W	
Нормални режим трајања лампе	4000 сати	
Економични режим трајања лампе	6000 сати	
Изузетно економичан режим трајања лампе	10000 сати	
Прикључци	1xHDMI 1xUSB Connector Type-A 1xComposite Video Port 1xVGA In 1xAudio Line In	
Систем пројекције	DLP	
Видео компатибилност	EDTV, HDTV, NTSC, PAL, SDTV, SECAM	
Излазна снага звучника	3 W	
Бука вентилатора	~27 dB Економични режим ~33 dB Нормални режим	
Гарантни рок	24 месеца	

Датум

_____._____.2018.год.

М.П.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

ЗА ПАРТИЈУ 2.

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) понуда са подизвођачем

Опис	Јединица мере	Количина	Цена по јединици без ПДВ-а	Цена по јединици са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
MS OfficeStd 2016 SNGL OLP	ком	20				

Рок испоруке: _____ дана од дана закључења уговора (не дуже од 7 дана)

Рок плаћања: _____ дана од дана пријема рачуна по извршеној испоруци (не дуже од 45)

Рок важења понуде: _____ дана (најмање 60 дана од дана отварања понуда)

Датум

Понуђач

_____._____.2018.год.

М.П.

(потпис и печат овлашћеног лица)

6.1.2. Техничке карактеристике понуђеног софтвера

ПРОГРАМИ		
ОПИС	ЗАХТЕВАНО	ПОНУЂЕНО
MS Office	OfficeStd 2016 SNGL OLP	

ПРИЛОГ 1

ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(КАДА НАСТУПА САМОСТАЛНО ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Особа за контакт:	
Е-маил адреса:	
Телефон/Мобилни телефон:	
Факс:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Број рачуна и банка где је отворен	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача да то лице може потписати уговор.

Датум

Понуђач

_____._____. 2018. год.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(КАДА НАСТУПА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Особа за контакт:	
Е-маил адреса:	
Телефон/Мобилни телефон:	
Факс:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Број рачуна и банка где је отворен	
*Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	
Има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, наведену у Поглављу 4.	
ДА – ОЗНАЧИТИ	
(Означава само онај члан групе понуђача коме је поверено извршење овог дела набавке и ако је дозвола захтевана конкурсном документацијом).	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор

*Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Уколико понуђач наступа са више понуђача ову изјаву копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

Датум

Понуђач

_____. _____. 2018. год.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ПРИЛОГ 3

ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача:	
Адреса седишта:	
Особа за контакт:	
Е-маил адреса:	
Телефон/Мобилни телефон:	
Факс:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Број рачуна и банка где је отворен:	
Процент укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50%, и део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача:	
Има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, наведену у Поглављу 4.	
ДА – ОЗНАЧИТИ	
(Означава се само за оног подизвођача коме је поверено извршење овог дела набавке и ако је дозвола захтевана конкурсном документацијом).	

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

Датум

Понуђач

_____. _____. 2018. год.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

7. МОДЕЛ УГОВОРА

- У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи.
- У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.
- Садржина потписаног уговора неће се разликовати од садржине модела уговора.
- Понуђачи треба да потпишу модел уговора.
- Уколико понуђач не потпише модел уговора, сматраће се да је, подношењем понуде, прихватио одредбе модела уговора.
- Уколико уговор буде додељен понуђачу који није потписао модел уговора, исти је обавезан да потпише уговор чија се садржина не разликује од садржине модела уговора.
- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише уговор, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу и доставити Управи за јавне набавке доказ негативне референце понуђача који је одбио да закључи уговор.

МОДЕЛ:
У Г О В О Р
О НАБАВЦИ РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ
Партија 1. Хардвер

Закључен у Нишу између уговорних страна:

1. Економског факултета у Нишу, трг краља Александра Ујединитеља 11, Ниш, матични број: 07174705, шифра делатности: 8542, рачун број: 840-1683666-17 код Управе за трезор, ПИБ: 100667088 кога заступа проф. др Јадранка Ђуровић-Тодоровић, декан (у даљем тексту: Купац) и
2. _____
матични број _____, шифра делатности: _____, пословни рачун:
_____ отворен код _____ банке, ПИБ _____, кога
у овом правном послу заступа _____ (у даљем тексту:
Продавац)

Уговорне стране констатују:

- да је Купац, сагласно Закону о јавним набавкама, донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке број 01-987 од 17.05.2018. године, за набавку добара – рачунарске опреме - хардвер.
- да је Продавац доставио своју понуду, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ дана _____ године, која чини саставни део овог уговора;
- да је Купац донео Одлуку број _____ од _____ године којом се понуђачу додељује Уговор.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка рачунарске опреме - хардвера за потребе Економског факултета. Продавац је у обавези да испоручи рачунарску опрему - хардвер према понуди број _____ од _____ 2018. године која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорена цена добара из образаца понуде без пореза на додату вредност износи _____ динара, односно _____ динара са ПДВ-ом. Цена мора бити фиксна током целог периода извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога. Под уговореном ценом понуђених добара сматра се цена франко седиште Купца у улици Трг краља Александра 11, у Нишу.

Члан 3.

Купац прихвата појединачне цене добара из понуде Продавца и обавезује се да доспеле обавезе уплати према испостављеној факутури у року од _____ дана, од дана пријема фактуре.

Члан 4.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи у року од _____ дана од дана закључења Уговора. Квантитативни и квалитативни пријем робе врши се приликом преузимања робе између овлашћеног представника Продавца и овлашћеног лица Купца. Приликом испоруке Продавац је дужан да Купцу преда гарантни лист.

Члан 5.

Ако Продавац не испоручи добра до рока одређеног чланом 4. овог Уговора, дужан је да плати Купцу казну од 0,2% од Уговорене цене за сваки дан закашњења. Приликом исплате Купац ће умањити износ на рачуну у случају кашњења испоруке за износ уговорене казне дефинисане ставом 1. овог члана или упутити налог да му Продавац уплати износ у висини уговорне казне. За умањење износа рачуна из наведеног разлога Купац није обавезан да тражи сагласност Продавца али је дужан да га у року од 8 дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Члан 6.

Испоручена рачунарска опрема - хардвер мора у свим аспектима одговарати захтевима Купца, и уколико се на роби која је предмет овог уговора установи било какав недостатак или добра не одговарају спецификацијама датим у понуди Купац ће доставити писмену рекламацију у року од 5 дана. По пријему рекламације Продавац је дужан да у року од десет дана, о свом трошку, отклони недостатке или изврши замену добара који су предмет рекламације. Уколико Продавац у наведеном року не отклони недостатке или не замени добра која су предмет рекламације, Купац може, после писане опомене и накнадног рока

од 5 дана, тражити раскид уговора на штету Продавца, о чему писмено обавештава Продавца. Купац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Продавац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Продавац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Члан 7.

Продавац се обавезује да ће у свему поступати по условима гаранције коју је доставио уз производе. Почетак гарантног рока се рачуна од датума званичног квантитативно-квалитативног пријема добара. Добра морају бити потпуно нова и неупотребљавана, из текуће производње, без икаквих оштећења или мана и у потпуности испуњавати техничке и технолошке норме и карактеристике према техничкој документацији оригиналног произвођача. Уколико се у току гарантног рока појави било какав квар, Продавац је дужан да исти отклони без накнаде, или да, услед немогућности поправке замени покварено добро новим. У случају замене добра за ново добро тече гарантни рок од дана предаје Купцу.

Члан 8.

Овај уговор се закључује уз сагласност обеју уговорних страна.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове који настану из овог уговора решавају споразумно, а уколико то није могуће, решаваће их надлежни суд у Нишу.

Члан 10.

Измене и допуне овог уговора важе само кад се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и закључује се на одређено време, до окончања испоруке уговорених рачунара.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

Продавац

ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

(Директор)

Проф. др Јадранка Ђуровић-Тодоровић

У Г О В О Р
О НАБАВЦИ РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ
Партија 2. Софтвер

Закључен у Нишу између уговорних страна:

1. Економског факултета у Нишу, трг краља Александра Ујединитеља 11, Ниш, матични број: 07174705, шифра делатности: 8542, рачун број: 840-1683666-17 код Управе за трезор, ПИБ: 100667088 кога заступа проф. др Јадранка Ђуровић-Тодоровић, декан (у даљем тексту: Купац) и
2. _____
матични број _____, шифра делатности: _____, пословни рачун: _____
_____ отворен код _____ банке, ПИБ _____, кога
у овом правном послу заступа _____ (у даљем тексту:
Продавац)

Уговорне стране констатују:

- да је Купац, сагласно Закону о јавним набавкама, донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке број 01-987 од 17.05.2018. године, за набавку добара – рачунарске опреме - софтвер.
- да је Продавац доставио своју понуду, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ дана _____ године, која чини саставни део овог уговора;
- да је Купац донео Одлуку број _____ од _____ године којом се понуђачу додељује Уговор.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка рачунарске опреме - софтвера за потребе Економског факултета. Продавац је у обавези да испоручи рачунарску опрему - софтвер према понуди број _____ од _____ 2018. године која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорена цена добара из образаца понуде без пореза на додату вредност износи _____ динара, односно _____ динара са ПДВ-ом. Цена мора бити фиксна током целог периода извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога. Под уговореном ценом понуђених добара сматра се цена франко седиште Купца у улици Трг краља Александра 11, у Нишу.

Члан 3.

Купац прихвата појединачне цене добара из понуде Продавца и обавезује се да доспеле обавезе уплати према испостављеној фаktури у року од _____ дана, од дана пријема фаktуре.

Члан 4.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи у року од _____ дана од дана закључења Уговора. Квантитативни и квалитативни пријем робе врши се приликом преузимања робе између овлашћеног представника Продавца и овлашћеног лица Купца. Приликом испоруке Продавац је дужан да Купцу преда гарантни лист.

Члан 5.

Ако Продавац не испоручи добра до рока одређеног чланом 4. овог Уговора, дужан је да плати Купцу казну од 0,2% од Уговорене цене за сваки дан закашњења. Приликом исплате Купац ће умањити износ на рачуну у случају кашњења испоруке за износ уговорене казне дефинисане ставом 1. овог члана или упутити налог да му Продавац уплати износ у висини уговорне казне. За умањење износа рачуна из наведеног разлога Купац није обавезан да тражи сагласност Продавца али је дужан да га у року од 8 дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Члан 6.

Испоручена рачунарска опрема - софтвер мора у свим аспектима одговарати захтевима Купца, и уколико се на роби која је предмет овог уговора установи било какав недостатак или добра не одговарају спецификацијама датим у понуди Купац ће доставити писмену рекламацију у року од 5 дана. По пријему рекламације Продавац је дужан да у року од десет дана, о свом трошку, отклони недостатке или изврши замену добара који су предмет рекламације. Уколико Продавац у наведеном року не отклони недостатке или не замени добра која су предмет рекламације, Купац може, после писане опомене и накнадног рока од 5 дана, тражити раскид уговора на штету Продавца, о чему писмено обавештава Продавца. Купац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Продавац обавестио да неће да испуни

уговор, односно када је очигледно да Продавац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Члан 7.

Продавац се обавезује да ће у свему поступати по условима гаранције коју је доставио уз производе. Почетак гарантног рока се рачуна од датума званичног квантитативно-квалитативног пријема добара. Добра морају бити потпуно нова и неупотребљавана, из текуће производње, без икаквих оштећења или мана и у потпуности испуњавати техничке и технолошке норме и карактеристике према техничкој документацији оригиналног произвођача. Уколико се у току гарантног рока појави било какав квар, Продавац је дужан да исти отклони без накнаде, или да, услед немогућности поправке замени покварено добро новим. У случају замене добра за ново добро тече гарантни рок од дана предаје Купцу.

Члан 8.

Овај уговор се закључује уз сагласност обеју уговорних страна.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове који настану из овог уговора решавају споразумно, а уколико то није могуће, решаваће их надлежни суд у Нишу.

Члан 10.

Измене и допуне овог уговора важе само кад се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и закључује се на одређено време, до окончања испоруке уговорених рачунара.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

Продавац

ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

(Директор)

Проф. др Јадранка Ђуровић-Тодоровић

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

8.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ КАДА ПОНУЂАЧ НАСТУПА САМОСТАЛНО ИЛИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,

ул. _____, са матичним бројем _____
испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за ЈН 02/2018 и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији.
- 5) Располаже неопходним финансијским, пословним и техничким капацитетом:
 - *Неоиходан финансијски капацитет* - да понуђач није пословао са губитком у претходне две године (2016. и 2017. години); да понуђач није био у блокади у претходне две године (2016. и 2017. години); да је понуђач у претходној пословној години (2017. години) остварио промет који је већи од 5.000.000 РСД.
 - *Неоиходан пословни капацитет* – да је понуђач у претходној пословној години вршио услуге које су предмет набавке;
 - *Неоиходан технички капацитет* - да поседује-користи пословни простор и да поседује техничке могућности за извршење предметне услуге према захтевима наручиоца;
 - Да понуђач поседује ауторизацију произвођача опреме у предметној јавној набавци (само за партију 1. хардвер).

Уколико понуду подноси понуђач самостално овом изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1 до 5, а ако понуду подноси Група понуђача овом изјавом потврђује се да сваки понуђач из Групе понуђача испуњава услове из тачке 1 до 4, а услов из тачке 5. да испуњавају заједно.

Напомена:

У случају недоумице о томе да ли понуђач који наступа самостално или у заједничкој понуди испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Датум

_____. _____. 2018. год.

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

8.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ КАДА ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,

ул. _____, са матичним бројем _____
који наступа са подизвођачем-има испуњава услове утврђене у тачки 5.7. став 5. конкурсне документације за ЈН бр.02/2018, односно да:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији.
- 5) Располаже неопходним финансијским, пословним и техничким капацитеом:
 - *Неоиходан финансијски капацитет* - да понуђач није пословао са губитком у претходне две године (2016. и 2017. години); да понуђач није био у блокади у претходне две године (2016. и 2017. години); да је понуђач у претходној пословној години (2017. години) остварио промет који је већи од 5.000.000 РСД.
 - *Неоиходан пословни капацитет* – да је понуђач у претходној пословној години вршио услуге које су предмет набавке;
 - *Неоиходан технички капацитет* - да поседује-користи пословни простор и да поседује техничке могућности за извршење предметне услуге према захтевима наручиоца;
 - Да понуђач поседује ауторизацију произвођача опреме у предметној јавној набавци (само за партију 1. хардвер).

Понуђач који наступа са подизвођачем самостално испуњава услове од тачке 1. до 5. ове изјаве, а подизвођач од тачке 1. до 4. ове изјаве.

Напомена:

У случају недоумице о томе да ли понуђач и/или подизвођач испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Датум

_____. _____. 2018. год.

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Као понуђач у предметном поступку јавне набавке добара – рачунарске опреме, изјављујемо да смо приликом припремања понуде имали следеће трошкове:

Назив трошка	Износ трошка у динарима

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

НАПОМЕНА: ДОСТАВЉАЊЕ ОВЕ ИЗЈАВЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

Датум

_____._____. 2018. год.

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Као понуђач у предметном поступку јавне набавке добара – рачунарске опреме за потребе Економског факултета у Нишу, изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Датум

_____._____. 2018. год.

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

**11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ
ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

**ИЗЈАВА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

_____._____. 2018. год.

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

**12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА
ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

**ИЗЈАВА
У ВЕЗИ КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сносимо накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум

_____. _____. 2018. год.

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

13.ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____, ул. _____

бр.л.к. _____ овлашћује се да у име _____
(назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку јавне набавке мале вредности – набавка рачунарске опреме за потребе Економског факултета у Нишу.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања понуда и у друге сврхе се не може користити.

Датум

_____._____. 2018. год.

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)